



Subvención de Inicio de Cuidado Infantil Familiar Planificación del Presupuesto

Esta hoja de trabajo está diseñada para guiar a un proveedor de Cuidado Infantil Familiar (FCC) recién licenciado en la planificación del uso de los fondos de la Subvención de Inicio de Cuidado Infantil Familiar. Como beneficiario de una subvención, es su responsabilidad asegurarse de que los fondos de la subvención se gasten dentro de las siguientes categorías de gastos permitidos a continuación. Los costos promedio asignados para cada artículo son los siguientes:

Elemento de Presupuesto	Costo
Elementos de Mejora de Calidad Ejemplo: Estos son elementos que aumentarán los puntajes en una revisión del programa de la Escala de calificación ambiental de la FCC. Son gastos “agradables de tener” que no son necesarios para mantener su negocio abierto y en funcionamiento. En cambio, mejoran las ofertas de su programa. Pueden incluir: <ul style="list-style-type: none"> • Muebles blandos • Manijas de las puertas fáciles de usar • Amplia selección de libros apropiados para la edad con personajes de diferentes razas, edades y habilidades, así como libros de ficción y hechos. • Juguetes de peluche apropiados para la edad • Juguetes y materiales que reflejen los antecedentes culturales de los niños a su cargo • Una variedad de materiales de formas y números para todos los grupos de edades 	\$1,150
Reparaciones relacionadas con incendios y/o artículos de salud y seguridad Ejemplo: Esto puede incluir extintores de incendios, tapas de enchufes u otros elementos requeridos en las reglamentaciones de licencias para mantener un entorno seguro y saludable.	\$350
Inspecciones de plomo y radón Comuníquese con dhs.childcarelicensing@dhs.ri.gov si necesita ayuda para financiar una inspección.	\$250
Coste medio del seguro de responsabilidad civil Comuníquese con dhs.childcarelicensing@dhs.ri.gov si necesita ayuda para obtener este seguro.	\$250
Total	\$2,000

Planifique el gasto de su subvención

La hoja de trabajo que se puede completar a continuación se puede usar para planificar el uso de los fondos de su subvención. Dependiendo de cuándo abrió su negocio, puede optar por gastar los fondos:

- **“Ahora”**- es decir, en el próximo mes para abrir o mantener su negocio en funcionamiento.
- **“Después”**- es posible que ya haya pagado algunos de los costos a continuación y puede optar por ahorrar los fondos para gastarlos en el futuro. Por ejemplo, si ya pagó el seguro de responsabilidad civil para 2022, puede considerar ahorrar una parte de los fondos de su subvención para pagar su seguro de responsabilidad civil para 2023.



Rhode Island Department of Human Services

Family Child Care Start-Up Grant

Para cada una de las categorías de gastos de subvenciones permitidas, hágase las siguientes preguntas para determinar si necesita asignar fondos de subvenciones a la categoría de gastos permitidos "Ahora" o "Después". Si marca el artículo, agregue el costo en la columna de costo gris.

Marque el elemento a continuación si "Sí"		Costo
Ahora		
<i>"¿Es algo que debo pagar en el próximo mes para abrir o mantener mi negocio en funcionamiento?"</i>		
1	<input type="checkbox"/> Seguro de Responsabilidad Civil Estos son gastos "necesarios", ya que la salud y la seguridad son esenciales para mantener su negocio abierto y en funcionamiento.	\$
2	<input type="checkbox"/> Inspecciones de plomo y radón Estos son gastos "necesarios", ya que la salud y la seguridad son esenciales para mantener su negocio abierto y en funcionamiento.	\$
3	<input type="checkbox"/> Reparaciones relacionadas con incendios y/o artículos de salud y seguridad Estos son gastos "necesarios", ya que la salud y la seguridad son esenciales para mantener su negocio abierto y en funcionamiento.	\$
4	<input type="checkbox"/> Elementos de mejora de la calidad Estos son gastos "agradables de tener" y no son necesarios para mantener su negocio abierto y en funcionamiento. Estos gastos mejoran las ofertas de su programa.	\$
Después		
<i>"Ya pagué por este gasto. ¿Necesito ahorrar fondos para pagar este artículo en el futuro?"</i>		
5	<input type="checkbox"/> Seguro de responsabilidad Estos son gastos "necesarios", ya que la salud y la seguridad son esenciales para mantener su negocio abierto y en funcionamiento.	\$
6	<input type="checkbox"/> Inspecciones de plomo y radón Estos son gastos "necesarios", ya que la salud y la seguridad son esenciales para mantener su negocio abierto y en funcionamiento.	\$
7	<input type="checkbox"/> Reparaciones relacionadas con incendios y/o artículos de salud y seguridad Estos son gastos "necesarios", ya que la salud y la seguridad son esenciales para mantener su negocio abierto y en funcionamiento.	\$
8	<input type="checkbox"/> Elementos de Mejora de la Calidad Estos son gastos "agradables de tener" y no son necesarios para mantener su negocio abierto y en funcionamiento. Estos gastos mejoran las ofertas de su programa.	\$
9	Subvención total recibida	\$2,000
10	Sume los totales en las filas 1-8. Ingrese la cantidad aquí:	



Rhode Island Department of Human Services

Family Child Care Start-Up Grant

11	Reste el total en la fila 9 del monto total de la subvención en la fila 10. Ingrese ese monto aquí:	
Los fondos restantes pueden gastarse "ahora" en artículos relacionados con "artículos de mejora de la calidad" o guardarse para "más tarde" en cualquier categoría.		